

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад общеразвивающего вида № 40 «Яблонька»**

141069, Московская область, г.о. Королёв, мкр Первомайский, ул. Кирова д.40/4., тел.(495) 357-07-10 141069,
Московская область, г.о. Королёв, мкр Первомайский, ул. Заводская д.7а.,тел.(495) 367-12-37 ОГРН
1135018001689 ИНН/КПП 5018155999/501801001 detsad.40@mail.ru

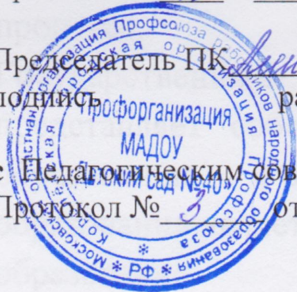
СОГЛАСОВАНО:

На общем собрании трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад _____
общеразвивающего вида № 40 «Яблонька»
(наименование дошкольного образовательного
учреждения)

Протокол № 2 от 07.03 .2019 г.

Председатель ПК Алексеева /Л.А.Алексеева/
подпись _____ расшифровка подписи

с Педагогическим советом
Протокол № 3 от 12.03.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ «Детский сад _____
общеразвивающего вида № 40 «Яблонька»
(наименование дошкольного образовательного
учреждения)

Н.А.Соловьёва/
подпись _____ расшифровка подписи



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе мониторинга качества образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (далее – СОКО) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида № 40 «Яблонька» (далее - Учреждение), её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Государственным Образовательным Стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10. 2013 г. №1155 « Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования»; постановлением Правительства РФ от 11.03. 2011 г. №164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»; приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08. 2013 №1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным

программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Министерстве Юстиции РФ 26. 09. 2013 г. № 30038); Уставом Учреждения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы (далее – ООП) Учреждения.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно – общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданием участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют право стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей Учреждения;
- посещение ООД, мероприятий, организуемых педагогами Учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества

2.1. Целью СОКО является установление качества дошкольного образования в Учреждении Федеральному Государственному Образовательному Стандарту дошкольного образования.

2.2. Задачами СОКО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования в Учреждении;
- координация деятельности всех участников СОКО;
- своевременное выявление динамики и основных тенденций развития системы образования в Учреждении;
- принятие решений об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого – педагогического сопровождения детей;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении.

2.3. Основными принципами СОКО Учреждения являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели, повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления, сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально – этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1 Организационная структура Учреждения, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, Педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего Учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в Учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно – оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей СОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно – оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни СОКО; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности Учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО;
- вырабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Учреждения;
- проводит экспертизу Учреждения, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для заведующего Учреждением по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.3. Педагогический совет Учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей СОКО Учреждения;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно – образовательного процесса в Учреждении;
- участвует в оценке качества результативности труда работников Учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику системы образования в Учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда и здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

Состав временных (творческих групп, комиссий и др.) СОКО утверждается приказом заведующего Учреждением.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Мероприятия по реализации целей и задач СОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2. Реализация СОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП Учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ООП Учреждения.

4.4. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП Учреждения включает в себя:

4.4.1. Требования к психолого – педагогическим условиям:

- наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно – методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режимы дня и т.п.).
- динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

4.4.2. Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
- динамика роста категорийности;
- результативности квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

4.4.3. Требования к материально – техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями Сан ПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.4.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП Учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания;
- требования к развивающей предметно – пространственной среде;
- соответствие компонентов предметно – пространственной среды реализуемой образовательной программе Учреждения и возрастным возможностям воспитанников;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности обучающихся, а также возможности для уединения; учёт национально – культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.5. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса Учреждения включает в себя оценку:

- объем образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН);
- рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- открытости Учреждения для родителей (законных представителей) и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.6. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП Учреждения включает в себя:

- наличие системы стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников целевым ориентирам дошкольного образования, которые представляют собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;
- динамика показателя здоровья и физической подготовленности детей.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

4.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества утверждаются приказом заведующего Учреждением.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путём предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение результатов самообследования и публичного доклада заведующего Учреждением на официальном сайте Учреждения.

